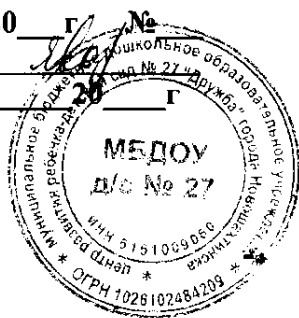


**ВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ**

Приказом заведующего  
МБДОУ д/с №27

от «  » 20 г. №  
Яворской Т. Ф.

«  »



**УТВЕРЖДЕНО**

на совете МБДОУ д/с №27 «Дружба»

Протокол от «22» 08 2014 г. № 3

Председатель совета МБДОУ д/с №27

Бушминой С.В. *Бушмина*

«  » 20 г. *7*

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о родительском комитете**  
**МБДОУ д/с №27**

# Положение о родительском комитете МБДОУ д/с №27

## 1. Задачи и содержание работы родительского комитета.

- 1.1. Родительский комитет создается в целях обеспечения постоянной и систематической связи детского сада с родителями. Задачи всестороннего развития детей дошкольного возраста, стоящая перед детским учреждением, может быть успешно решена только при тесном сотрудничестве педагогов с родителями.
- 1.2. Родительский комитет как представительский орган родительской общественности призван помогать детскому саду в его работе и организовать выполнение всеми родителями законных требований дошкольного учреждения.
- 1.3. Количество членов родительского комитета определяется общим собранием родителей, при этом рекомендуется от каждой группы детей в родительский комитет избирать не менее одного представителя.
- 1.4. Из состава родительского комитета избирается председатель и секретарь.
- 1.5. Каждый член родительского комитета имеет определенные обязанности. В помощь ему создаются постоянные или временные комиссии из актива родителей.

Виды, количество, состав и содержание работы комиссий определяются родительским комитетом в зависимости от условий работы детского сада.

Каждый член родительского комитета имеет право по своей инициативе или по просьбе родителей вносить на рассмотрение родительского комитета вопросы, связанные с улучшением работы дошкольного учреждения.

Родительский комитет с помощью постоянных и временных комиссий помогает детскому саду:

- в организации педагогической пропаганды среди родителей и населения в организации общих родительских собраний и родительских конференций по обмену опытом семейного и общественного воспитания, докладов и секций для родителей;
- в установлении связей педагогов с семьями воспитанников;
- в организации охраны жизни и здоровья детей;
- в укреплении хозяйственной и материальной базы детского сада, организует участие родителей в ремонте помещений, оборудования, хозяйственного инвентаря, подвозке и заготовке топлива, в благоустройстве и озеленении участка, в изготовлении пособий.

- 1.6. Родительский комитет планирует свою работу в соответствии с планом работы детского сада. План утверждается на заседании родительского комитета.
- 1.7. Заседание родительского комитета созывается не реже одного раза в два месяца.
- 1.8. Решения могут приниматься простым голосованием на заседаниях

родительского комитета при наличии 2/3 его членов.

1.9. Решения родительского комитета должны согласовываться с заведующим детского сада.

1.10. Разногласия между заведующим детским садом и большинством родительского комитета рассматриваются и разрешаются районным отделом народного образования.

1.11. При инспектировании дошкольного учреждения инспектора отдела народного образования проверяют работу родительского комитета и оказывают помощь в ее улучшении.

## **2. Права родительского комитета.**

2.1. Родительский комитет имеет право:

- вносить заведующему предложения по организации работы педагогического, медицинского и обслуживающего персонала. Заведующий дошкольного учреждения рассматривает предложение родительского комитета и ставит его в известность о принятых решениях;
- систематически контролировать качество питания детей;
- устанавливать связь с общественными и профсоюзными организациями, дирекцией шефствующего предприятия, учреждения по вопросам помощи детскому саду;
- заслушивать доклады заведующего о состоянии и перспективах работы детского сада и по отдельным вопросам, интересующим родителей;
- разрешать вопросы, связанные с семейным воспитанием детей, отмечать в печати лучших родителей за хорошее воспитание, пропагандировать передовой опыт семейного воспитания;
- в случае невыполнения родителями своих обязанностей по воспитанию детей принимать меры по созданию нормальных условий жизни детей в семье, в отдельных случаях сообщать по месту работы родителей для общественного воздействия.
- Присутствовать по приглашению на педагогических, производственных совещаниях, на районных и городских конференциях по дошкольному воспитанию.
- Родительский комитет руководствуется в своей работе Положением о родительском комитете детского сада.

## **3. Ответственность и делопроизводство.**

- Родительский комитет подотчетен общему родительскому собранию, которому периодически (не реже двух раз в год) докладывает о выполнении принятых решений.
- Родительский комитет избирается в течении сентября месяца на общем собрании родителей простым большинством голосов сроком на один год.
- Члены родительского комитета, не принимающие активное участие в его работе, по представлению председателя родительского комитета могут быть отозваны решением общего родительского собрания. На их место избираются другие родители.
- Планы и учет работы, графики дежурств членов родительского комитета, протоколы заседаний и другая документация хранятся в дошкольном

учреждении и сдаются по акту при приеме и сдаче дел, при смене состава комитета.