

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Ростовская область
муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
центр развития ребенка-детский сад №27«Дружба» города Новошахтинска
ул Ульянцева 15/17-а/6 тел. 8(863 69) 2-13-54
E-mail:yavorskaya.ds@yandex.ru

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ д/с № 27
Э.С Коновалова
Приказ № 130 от 19.09.2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о рабочей группе по организации работы по поэтапному
внедрению программы «Фольклорные игры в детском саду»
и методических рекомендаций педагогам дошкольного
образования по ее применению для подготовки
воспитанников к действиям при совершении (угрозе
совершения) преступлений террористической направленности
в МБДОУ д/с № 27

г. Новошахтинск
2025

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о рабочей группе по организации работы по поэтапному внедрению «Фольклорные игры в детском саду» и методических рекомендаций педагогам дошкольного образования по ее применению для подготовки воспитанников к действиям при совершении (угрозе совершения) преступлений террористической направленности (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Письмом Минпросвещения России от 12.08.2025 г. № СК-1017/14 «О направлении методических рекомендаций (О направлении программы «Фольклорные игры в детском саду» и методические рекомендации педагогам дошкольного образования по ее применению для подготовки воспитанников к действиям при совершении (угрозе совершения) преступлений террористической направленности)»;

- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (ФГОС ДО), утвержденным Приказом Минобрнауки РФ от 17.10.2013 г. № 1155; с изменениями и дополнениями от: 21 января 2019 г., 8 ноября 2022 г.;

- Приказом Министерства просвещения РФ от 25 ноября 2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»;

- Приказом Управления образования Администрации города Новошахтинска от 21.08.2025 г. № 710;

- Уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центра развития ребенка – детского сада № 27 «Дружба» города Новошахтинска.

1.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента издания приказа «Об утверждении Положения» и действует до принятия нового.

1.3. Изменения и дополнения в Положение вносятся на основании приказа заведующего.

2. Состав Рабочей группы

2.1. Рабочая группа избирается из администрации МБДОУ д/с №27, узких специалистов и педагогов ДОО.

2.2. В состав Рабочей группы входят старший воспитатель, педагоги музыкальный руководитель).

2.3. Председателем рабочей группы является старший воспитатель.

В обязанности председателя Рабочей группы входит: организация деятельности Рабочей группы, контроль за эффективностью деятельности

Рабочей группы.

2.4. Состав Рабочей группы утверждается приказом заведующего МБДОУ д/с №27.

2.5. В обязанности Рабочей группы входит сбор и анализ материалов, составление на их основе ответов, и представление их на Педагогическом совете, составление письменного отчета о деятельности Рабочей группы в течение учебного года.

3. Задачи Рабочей группы

3.1. Организация работы по поэтапному внедрению Программы «Фольклорные игры в детском саду» и методических рекомендаций педагогам дошкольного образования по ее применению для подготовки воспитанников к действиям при совершении (угрозе совершения) преступлений террористической направленности (далее Программа). Консультационная помощь педагогам, специалистам в вопросах внедрения и реализации Программы.

4. Функции Рабочей группы

4.1. Изучение Программы, Законодательных актов, нормативных документов, методической литературы, регламентирующей вопросы по внедрению Программы. Определение целей и задач по реализации Программы.

4.2. Разработка краткой презентации по внедрению и реализации Программы.

5. Права и ответственность Рабочей группы

5.1. Права Рабочей группы: осуществлять работу согласно Дорожной карте, утвержденному председателем Рабочей группы. При необходимости приглашать на заседание Рабочей группы представителей медицинских учреждений.

5.2. Ответственность Рабочей группы: выполнение плана работы по внедрению и реализации Программы. Принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

6. Организация деятельности Рабочей группы

6.1. Проведение оперативных совещаний Рабочей группы по мере необходимости.

6.2. Деятельность Рабочей группы осуществляется согласно Дорожной карте, принятой на первом совещании Рабочей группы и утвержденному заведующим МБДОУ.

6.3. Результаты работы Рабочей группы доводятся до сведения педагогических работников на итоговом Педагогическом Совете МБДОУ д/с №27 в форме отчета о деятельности.

6.4. Оперативный контроль за деятельностью Рабочей группы осуществляет заведующий МБДОУ д/с №27.

6.5. Стратегический контроль за деятельностью Рабочей группы осуществляет Педагогический Совет МБДОУ д/с №27.

7. Делопроизводство

7.1. Анализ деятельности Рабочей группы за истекший период предоставляется в письменном виде.

7.2. Протоколы совещаний Рабочей группы и анализ работы Рабочей группы хранятся в методическом кабинете.

Срок хранения документов - 5 лет.